

## ESTATUTO SOCIAL

### TRANSPORTADORA BRASILEIRA GASODUTO BOLÍVIA-BRASIL S.A.

ÍNDICE.....	1
<b>TÍTULO I</b> DENOMINAÇÃO, SEDE, DURAÇÃO E OBJETO SOCIAL.....	2
<b>TÍTULO II</b> CAPITAL SOCIAL.....	3
<b>TÍTULO III</b> ÓRGÃOS ESTATUTÁRIOS E REGRAS GERAIS.....	3
<b>TÍTULO IV</b> ASSEMBLEIA GERAL.....	15
<b>TÍTULO V</b> ADMINISTRAÇÃO.....	17
<b>TÍTULO VI</b> CONSELHO FISCAL.....	26
<b>TÍTULO VII</b> COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO.....	28
<b>TÍTULO VIII</b> COMITÊ DE ELEGIBILIDADE.....	29
<b>TÍTULO IX</b> AUDITORIA INTERNA.....	30
<b>TÍTULO X</b> ÁREAS DE CONFORMIDADE E GERENCIAMENTO DE RISCOS.....	30
<b>TÍTULO XI</b> CANAL DE DENÚNCIAS.....	31
<b>TÍTULO XII</b> DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS.....	31
<b>TÍTULO XIII</b> PESSOAL.....	32
<b>TÍTULO XIV</b> LIQUIDAÇÃO.....	32
<b>TÍTULO XV</b> ACORDO DE ACIONISTAS.....	32
<b>TÍTULO XVI</b> DISPOSIÇÕES GERAIS.....	33

Elaborado pela Assessoria Jurídica da TBG

## **ESTATUTO SOCIAL**

### **TRANSPORTADORA BRASILEIRA GASODUTO BOLÍVIA – BRASIL S/A**

#### **TÍTULO I – DENOMINAÇÃO, SEDE, DURAÇÃO E OBJETO SOCIAL**

##### **Capítulo I – Denominação**

**Art. 1º.** A **TRANSPORTADORA BRASILEIRA GASODUTO BOLÍVIA – BRASIL S/A**, doravante denominada “TBG” ou “Companhia”, é uma sociedade anônima, de capital fechado, regida pelo disposto neste Estatuto Social e pelas disposições legais aplicáveis, em especial pela Lei nº 9.478, de 06 de agosto de 1997 (“Lei nº 9.478/97”), pela Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 (“Lei nº 6.404/76”), pela Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016 (“Lei nº 13.303/2016”), e pelo Decreto Federal nº 8.945, de 27 de dezembro de 2016 (“Decreto Federal nº 8.945/2016”).

##### **Capítulo II – Sede**

**Art. 2º.** A Companhia tem sede e foro na cidade do Rio de Janeiro, Estado do Rio de Janeiro, Brasil, na Praia do Flamengo, 200 – 25º andar, podendo abrir e fechar agências, filiais, sucursais, escritórios, representações e depósitos, no país ou no exterior.

##### **Capítulo III – Prazo de duração**

**Art. 3º.** O prazo de duração da Companhia é indeterminado.

##### **Capítulo IV – Objeto Social**

**Art. 4º.** A Companhia tem por objeto promover projetos de engenharia, a construção e operação do gasoduto, na forma da lei, destinado a transportar gás proveniente da Bolívia e outros países vizinhos, ou produzido em território brasileiro, e desenvolver atividades correlatas e afins no Brasil ou no exterior, que possam contribuir direta ou indiretamente com o objeto social, incluindo atividades associadas a tal objeto, ou relacionadas a telecomunicações por fibra ótica.

**§ 1º.** A Companhia poderá ter suas atividades orientadas, desde que limitadas e consentâneas com seu objeto social disposto acima e que não coloque em risco a sua rentabilidade e sustentabilidade financeira, de modo a contribuir para o interesse público, visando ao atendimento do objetivo da política energética nacional previsto no art. 1º, inciso V, da Lei nº 9.478, de 6 de agosto de 1997.

**§2º.** O exercício da prerrogativa de que trata o §1º acima será objeto da carta anual, subscrita pelos membros do Conselho de Administração, de que trata o art. 13, inciso I, do Decreto nº 8.945, de 27 de dezembro de 2016.

## TÍTULO II – CAPITAL SOCIAL

### Capítulo I – Capital Social e Ações Ordinárias

**Art. 5º.** O capital social da Companhia, totalmente subscrito e integralizado, é de R\$ 93.000.000,00 (noventa e três milhões de reais), dividido em 93.000.000 (noventa e três milhões) ações ordinárias, nominativas, de classe única e sem valor nominal.

**Parágrafo único.** O capital social poderá ser alterado nas hipóteses previstas em lei, vedada a capitalização direta do lucro sem trâmite pela conta de reservas.

**Art. 6º.** Cada ação ordinária confere o direito a 1 (um) voto nas deliberações das Assembleias Gerais da Companhia.

**Art. 7º.** As ações da Companhia são nominativas, devendo ser registradas em livro próprio, em nome de seus titulares, sem emissão de certificados, nos termos da legislação em vigor.

### Capítulo II – Capital autorizado

**Art 8º.** A Companhia poderá, independentemente de reforma estatutária, por deliberação do Conselho de Administração e nas condições determinadas por esse órgão, aumentar o capital social até o limite de R\$ 2.000.000.000,00 (dois bilhões de reais), mediante a emissão de ações ordinárias, debêntures conversíveis em ações e bônus de subscrição, concedendo-se aos acionistas preferência para subscrição do aumento de capital, na proporção do número de ações que possuem.

**Parágrafo Único.** Caberá ao Conselho de Administração fixar, em cada aumento de capital por subscrição, o preço de emissão das ações, e as condições de integralização, bem como as demais condições e procedimentos referentes a cada emissão. O preço de emissão poderá ser fixado com parte destinada a formação de reserva de capital, devendo o Conselho de Administração, nesse caso, determinar a parcela a ser alocada ao capital social.

## TÍTULO III – ÓRGÃOS ESTATUTÁRIOS E REGRAS GERAIS

### Capítulo I – Órgãos Estatutários

**Art. 9º.** A Companhia é composta pelos seguintes órgãos estatutários:

- I. Assembleia Geral;
- II. Conselho de Administração;
- III. Diretoria Executiva;
- IV. Conselho Fiscal com funcionamento permanente;

V. Comitê de Auditoria Estatutário; e

VI. Comitê de Elegibilidade, nos termos do artigo 14 do Decreto nº 8.945/2016.

**Parágrafo único.** A Companhia fornecerá apoio técnico e administrativo aos órgãos estatutários.

## **Capítulo II – Requisitos e Impedimentos de Investidura**

**Art. 10.** São requisitos para a investidura em cargos de diretor e conselheiro de administração, inclusive para as indicações da União, dos empregados e dos acionistas minoritários:

I. ser pessoa natural;

II. possuir reputação ilibada;

III. possuir notório conhecimento compatível com o cargo para o qual foi indicado;

IV. possuir formação acadêmica compatível com o cargo para o qual foi indicado, contemplando curso de graduação ou pós-graduação reconhecido ou credenciado pelos órgãos competentes para tal;

V. ter, no mínimo, uma das experiências profissionais abaixo:

**a)** 10 (dez) anos na área de atuação da Companhia ou em área conexas ao cargo para o qual foi indicado, em função de direção superior;

**b)** 4 (quatro) anos em cargo de diretor, de conselheiro de administração, de membro de comitê de auditoria ou de chefia superior em sociedade de porte ou objeto social semelhante ao da Companhia, entendendo-se, como cargo de chefia superior, aquele situado nos 2 (dois) níveis hierárquicos não estatutários mais altos da sociedade;

**c)** 4 (quatro) anos em cargo em comissão ou função de confiança equivalente a nível 4 (quatro), ou superior, do Grupo-Direção e Assessoramento Superiores - DAS, em pessoa jurídica de direito público interno;

**d)** 4 (quatro) anos em cargo de docente ou de pesquisador, de nível superior, na área de atuação da Companhia; ou

**e)** 4 (quatro) anos como profissional liberal em atividade vinculada à área de atuação da Companhia.

**§ 1º.** Os diretores deverão residir no país e observar o seguinte requisito adicional: possuir experiência mínima de 5 (cinco) anos em cargo gerencial ou de direção em empresa de grande porte nacional ou internacional, ou em empresa do Sistema Petrobras ou do setor de atividade da estatal.

**§2º.** As experiências mencionadas em alíneas distintas do inciso V do *caput* não poderão ser somadas para a apuração do tempo requerido.

**§ 3º.** As experiências mencionadas em uma mesma alínea do inciso V do *caput*

poderão ser somadas para a apuração do tempo requerido, desde que relativas a períodos distintos.

**Art. 11.** São impedimentos para a investidura em cargos de diretor e conselheiro de administração:

**I.** possuir impedimento por lei especial;

**II.** possuir condenação por crime falimentar, de prevaricação, de peita ou suborno, de concussão, de peculato, contra a economia popular, contra a fé pública ou contra a propriedade, ou condenação à pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos;

**III.** ocupar cargos em sociedades que possam ser consideradas concorrentes no mercado, em especial, em conselhos consultivos, de administração ou fiscal, exceto se houver dispensa pela Assembleia Geral;

**IV.** ser representante do órgão regulador ao qual a Companhia está sujeita, ou seu parente consanguíneo ou afim até o terceiro grau;

**V.** ser Ministro de Estado, Secretário Estadual ou Secretário Municipal, ou seu parente consanguíneo ou afim até o terceiro grau;

**VI.** ser titular de cargo em comissão na Administração Pública federal, direta ou indireta, sem vínculo permanente com o serviço público, ou seu parente consanguíneo ou afim até o terceiro grau, aplicando-se a vedação ao servidor ou ao empregado público aposentado que seja titular de cargo em comissão da Administração Pública federal direta ou indireta;

**VII.** ser dirigente estatutário de partido político, ainda que licenciado do cargo, ou seu parente consanguíneo ou afim até o terceiro grau;

**VIII.** ser titular de mandato no Poder Legislativo de qualquer ente federativo, ainda que licenciado do cargo, ou seu parente consanguíneo ou afim até o terceiro grau;

**IX.** ter atuado, nos últimos 36 (trinta e seis meses), como participante de estrutura decisória de partido político;

**X.** ter atuado, nos últimos 36 (trinta e seis) meses, em trabalho vinculado a organização, estruturação e realização de campanha eleitoral;

**XI.** exercer cargo em organização sindical;

**XII.** ser pessoa física que tenha firmado contrato ou parceria, como fornecedor ou comprador, demandante ou ofertante, de bens ou serviços de qualquer natureza, com a União, com a própria Companhia ou com empresa estatal do seu conglomerado estatal, nos 3 (três) anos anteriores à data de sua nomeação;

**XIII.** ter ou poder vir a ter qualquer forma de conflito de interesse com a pessoa político-administrativa controladora da Companhia ou com a própria Companhia; e

**XIV.** se enquadrar em qualquer uma das hipóteses de inelegibilidade previstas nas alíneas do inciso I do *caput* do art. 1º da Lei Complementar nº 64, de 18 de maio de 1990.

**Art. 12.** São requisitos para a investidura em cargo de conselheiro fiscal:

I. ser pessoa natural;

II. residir no país;

III. possuir reputação ilibada;

IV. possuir formação acadêmica compatível com o exercício da função, contemplando curso de graduação ou pós-graduação reconhecido ou credenciado pelo Ministério da Educação; e

V. ter exercido, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos:

a) função de direção ou assessoramento na Administração Pública, direta ou indireta; ou

b) cargo de conselheiro fiscal ou administrador de sociedade.

§ 1º. As experiências mencionadas em alíneas distintas do inciso V do *caput* não poderão ser somadas para a apuração do tempo requerido.

§ 2º. As experiências mencionadas em uma mesma alínea do inciso V do *caput* poderão ser somadas para a apuração do tempo requerido, desde que relativas a períodos distintos.

**Art. 13.** São impedimentos para a investidura em cargos de conselheiro fiscal:

I. possuir impedimento por lei especial;

II. possuir condenação por crime falimentar, de prevaricação, de peita ou suborno, de concussão, de peculato, contra a economia popular, contra a fé pública ou contra a propriedade, ou condenação à pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos;

III. ocupar cargos em sociedades que possam ser consideradas concorrentes no mercado, em especial, em conselhos consultivos, de administração ou fiscal, exceto se houver dispensa pela Assembleia Geral;

IV. ser ou ter sido, nos últimos 24 (vinte e quatro) meses, membro de órgão de administração da Companhia, de sua subsidiária ou de sociedade do mesmo grupo;

V. ser empregado da Companhia, de sua subsidiária ou de sociedade do mesmo grupo;

VI. ser cônjuge ou parente, até terceiro grau, de administrador da Companhia;

VII. ser representante do órgão regulador ao qual a Companhia está sujeita;

VIII. ser dirigente estatutário de partido político, ainda que licenciado do cargo;

IX. ser titular de mandato no Poder Legislativo de qualquer ente federativo, ainda que

licenciado do cargo;

**X.** ser pessoa física que tenha firmado contrato ou parceria, como fornecedor ou comprador, demandante ou ofertante, de bens ou serviços de qualquer natureza, com a União, com a própria Companhia ou com empresa estatal do seu conglomerado estatal, nos 3 (três) anos anteriores à data de sua nomeação;

**XI.** ter ou poder vir a ter qualquer forma de conflito de interesse com a pessoa político-administrativa controladora da Companhia ou com a própria Companhia; e

**XII.** se enquadrar em qualquer uma das hipóteses de inelegibilidade previstas nas alíneas do inciso I do *caput* do art. 1º da Lei Complementar nº 64, de 18 de maio de 1990.

**Art. 14.** Os membros do Comitê de Auditoria Estatutário devem ter experiência profissional ou formação acadêmica compatível com o cargo, contemplando curso de graduação ou pós-graduação reconhecido ou credenciado pelo Ministério da Educação, preferencialmente na área de contabilidade, auditoria ou no setor de atuação da Companhia, sendo que pelo menos 1 (um) membro deve ter reconhecida experiência profissional em assuntos de contabilidade societária.

**Art. 15.** São impedimentos para a investidura em cargo do Comitê de Auditoria Estatutário:

**I.** ser ou ter sido, nos 12 (doze) meses anteriores à nomeação para o Comitê:

**a)** diretor, empregado ou conselheiro fiscal da Companhia ou de sua controladora, subsidiária, coligada ou sociedade em controle comum, direta ou indireta, exceto empregado de empresa estatal não vinculada ao mesmo conglomerado estatal;

**b)** responsável técnico, diretor, gerente, supervisor ou qualquer outro integrante com função de gerência de equipe envolvida nos trabalhos de auditoria na Companhia;

**II.** ser cônjuge ou parente consanguíneo ou afim ou por adoção, até o segundo grau, das pessoas referidas no inciso I;

**III.** receber qualquer outro tipo de remuneração da Companhia ou de sua controladora, subsidiária, coligada ou sociedade em controle comum, direta ou indireta, que não seja aquela relativa à função de membro do Comitê de Auditoria Estatutário;

**IV.** ser ou ter sido ocupante de cargo público efetivo, ainda que licenciado, ou de cargo em comissão na Administração Pública federal direta, nos 12 (doze) meses anteriores à nomeação para o Comitê de Auditoria Estatutário, inclusive servidor de autarquia ou fundação que tenha atuação nos negócios da empresa estatal;

**V.** ser representante do órgão regulador ao qual a Companhia está sujeita;

**VI.** ser dirigente estatutário de partido político, ainda que licenciado do cargo;

**VII.** ser titular de mandato no Poder Legislativo de qualquer ente federativo, ainda que licenciado do cargo;

**VIII.** ser pessoa física que tenha firmado contrato ou parceria, como fornecedor ou

comprador, demandante ou ofertante, de bens ou serviços de qualquer natureza, com a União, com a própria Companhia ou com empresa estatal do seu conglomerado estatal, nos três anos anteriores à data de sua nomeação;

**IX.** ter ou poder vir a ter qualquer forma de conflito de interesse com a pessoa político-administrativa controladora da Companhia ou com a própria Companhia; e

**X.** se enquadrar em qualquer uma das hipóteses de inelegibilidade previstas nas alíneas do inciso I do *caput* do art. 1º da Lei Complementar nº 64, de 18 de maio de 1990.

**Art. 16.** O Comitê de Auditoria Estatutário será composto de modo que a maioria dos membros observe também as demais vedações de que trata o artigo 29 do Decreto Federal nº 8.945/2016.

**Art. 17.** A investidura em cargo de administração ou fiscal da Companhia observará as condições impostas pelo artigo 147 e complementadas por aquelas previstas no artigo 162 da Lei 6.404, de 15 de dezembro de 1976, bem como aquelas previstas na Política de Indicação da Companhia, na Lei 13.303, de 30 de junho de 2016 e no Decreto Federal nº 8.945, de 27 de dezembro de 2016.

### **Capítulo III – Verificação dos Requisitos e Impedimentos de Investidura**

**Art. 18.** Os requisitos e os impedimentos para a investidura em cargos de diretor, conselheiro de administração, conselheiro fiscal e membros dos comitês estatutários devem ser observados em todas as nomeações e eleições realizadas, inclusive em casos de recondução .

**§ 1º.** Os requisitos deverão ser comprovados documentalmente, na forma exigida por formulários padronizados estabelecidos na Política de Indicação.

**§ 2º.** A ausência dos documentos referidos no parágrafo primeiro importará em rejeição dos respectivos formulários padronizados, pelo Comitê de Elegibilidade.

**§ 3º.** Os impedimentos serão verificados por meio da autodeclaração apresentada pelo indicado, nos moldes do formulário disponibilizado pela Companhia.

**§ 4º.** A documentação comprobatória dos requisitos e impedimentos de investidura deverá ser mantida na sede da Companhia pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos, contado do último dia do prazo de gestão ou atuação do membro eleito.

### **Capítulo IV – Eleição, Destituição e Posse**

**Art. 19.** Os membros do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal serão eleitos e substituídos pela Assembleia Geral, e os da Diretoria serão eleitos e substituídos pelo Conselho de Administração.

**§ 1º.** Os membros estatutários serão desligados mediante renúncia voluntária ou destituição *ad nutum*. Os membros do Comitê de Auditoria Estatutário somente poderão ser destituídos pelo voto justificado da maioria absoluta do Conselho de Administração.



**§ 2º.** Por ocasião da eleição dos membros da Diretoria, o Conselho de Administração designará, dentre os eleitos, aquele que exercerá a função de Diretor Presidente.

**Art. 20.** Os conselheiros de administração e os diretores serão investidos nos seus cargos mediante assinatura de termo de posse no livro de atas do Conselho de Administração ou da Diretoria Executiva, conforme o caso, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da eleição ou nomeação.

**§ 1º.** O termo de posse deverá conter, sob pena de nulidade: a indicação de pelo menos um domicílio no qual o administrador receberá citações e intimações em processos administrativos e judiciais relativos a atos de sua gestão, as quais se reputarão cumpridas mediante entrega no domicílio indicado, o qual somente poderá ser alterado mediante comunicação por escrito à Companhia.

**§ 2º.** Aos conselheiros de administração e aos diretores é dispensada a garantia de gestão para investidura no cargo.

**Art. 21.** Os conselheiros fiscais e os membros dos comitês estatutários serão investidos em seus cargos desde a data da respectiva eleição, contudo, para fins de registro, devem assinar o termo de posse no livro de registro de atas do Conselho Fiscal ou do respectivo comitê, conforme o caso.

**Art. 22.** Antes de entrar no exercício da função e ao deixar o cargo, cada membro estatutário deverá apresentar declaração anual de bens à Companhia e à Comissão de Ética Pública da Presidência da República – CEP/PR.

## **Capítulo V – Prazos do Mandato, de Gestão e Reconduções**

**Art. 23.** O prazo de gestão dos conselheiros de administração será unificado e de 2 (dois) anos, sendo permitidas, no máximo, 03 (três) reconduções consecutivas.

**Art. 24.** O prazo de gestão dos diretores será unificado e de 2 (dois) anos, sendo permitidas, no máximo, 03 (três) reconduções consecutivas.

**Art. 25.** O prazo de atuação dos conselheiros fiscais será de 2 (dois) anos, sendo permitidas, no máximo, 02 (duas) reconduções consecutivas.

**Art. 26.** O mandato dos membros do Comitê de Auditoria Estatutário será de 2 (dois) anos, não coincidente para cada membro, permitida uma reeleição.

**Art. 27.** Atingido o prazo máximo de gestão ou atuação, o retorno dos diretores, conselheiros de administração e conselheiros fiscais para a Companhia somente poderá ocorrer após o decurso do período equivalente a um prazo de gestão ou atuação, conforme o caso.

**Parágrafo único.** O prazo de gestão dos conselheiros de administração e diretores e o prazo de atuação dos conselheiros fiscais se prorrogará até a efetiva investidura dos novos membros eleitos.

**Art. 28.** Para efeito de recondução, considera-se:

I. o prazo de gestão dos conselheiros de administração e diretores interrompido há

menos de dois anos do início do novo prazo de gestão; e

II. o prazo de gestão exercido pelo diretor em outra Diretoria Executiva da Companhia.

**Parágrafo único.** É vedada a recondução do conselheiro de administração, diretor ou conselheiro fiscal que não participar de nenhum treinamento anual disponibilizado pela sociedade nos dois anos anteriores ao início do novo prazo de gestão ou atuação.

## Capítulo VI – Vacância e Substituição

**Art. 29.** Além dos casos previstos em lei, perderá o cargo:

I. O conselheiro de administração, conselheiro fiscal ou membro do Comitê de Auditoria Estatutário que deixar de comparecer, sem justificativa, a 2 (duas) reuniões consecutivas ou 3 (três) alternadas, nas últimas 12 (doze) reuniões;

II. o diretor que se afastar por mais de 30 (trinta) dias consecutivos, salvo em caso de licença remunerada, ou mediante autorização do Conselho de Administração; ou

III. o membro estatutário, verificada hipótese de impedimento ou vedação, ainda que superveniente à posse, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**Art. 30.** No caso de ausências ou impedimentos temporários de qualquer conselheiro de administração, o colegiado deliberará com os membros remanescentes.

**§ 1º.** No caso de vacância do cargo de conselheiro de administração, o colegiado deliberará com os membros remanescentes até a próxima Assembleia Geral que eleger um novo conselheiro para completar o prazo de gestão do anterior.

**§ 2º.** Caso o conselheiro representante dos empregados não complete o prazo de gestão, será observado o seguinte:

I. assumir o segundo colocado mais votado, se não houver transcorrido mais da metade do prazo de gestão; ou

II. serão convocadas novas eleições, se houver transcorrido mais da metade do prazo de gestão.

**§ 3º.** Na hipótese de que trata o § 2º, o conselheiro substituto completará o prazo de gestão do conselheiro substituído.

**Art. 31.** No caso de vacância do cargo de diretor, o Presidente da Companhia designará o substituto dentre os membros da Diretoria Executiva, o qual servirá até a próxima reunião do Conselho de Administração que eleger um novo diretor para completar o prazo de gestão do anterior. No caso de ausências ou impedimentos temporários de qualquer diretor, o Presidente da Companhia designará seu substituto dentre os membros da Diretoria Executiva, até o seu retorno.

**Parágrafo único.** Em caso de vacância do cargo de Presidente da Companhia, a Diretoria Executiva designará seu substituto dentre os seus membros, o qual servirá até a próxima reunião do Conselho de Administração que eleger um novo Presidente para completar o prazo de gestão do anterior. No caso de ausências ou impedimentos

temporários, as atribuições do Presidente da Companhia serão exercidas pelo membro da Diretoria Executiva designado pelo próprio Presidente.

**Art. 32.** Em caso de ausências ou impedimentos de qualquer conselheiro fiscal, este será substituído pelo respectivo suplente.

**Parágrafo único.** Ocorrendo a vacância do cargo de conselheiro fiscal titular e do cargo de seu respectivo suplente no Conselho Fiscal, deverá ser convocada Assembleia Geral com o objetivo de eleger um novo conselheiro fiscal e seu respectivo suplente para completar o prazo de atuação dos anteriores.

**Art. 33.** O cargo de membro de comitê estatutário é pessoal e não admite substituto temporário ou suplente.

§ 1º. No caso de ausências ou impedimentos eventuais de membro de comitê estatutário, o colegiado deliberará com os remanescentes.

§ 2º. No caso de vacância do cargo de membro de comitê estatutário, o Conselho de Administração designará outro membro para completar o mandato do anterior.

## **Capítulo VII – Instalação e Quórum de Deliberação**

**Art. 34.** Os órgãos estatutários, com exceção do Conselho de Administração e da Assembleia Geral, reunir-se-ão com a presença da maioria dos seus membros.

§ 1º. As reuniões do Conselho de Administração serão instaladas: a) com a presença de, no mínimo, 4 (quatro) membros, desde que a Petrobras Logística de Gás S.A. – LOGIGÁS detenha pelo menos 51% (cinquenta e um por cento) das ações ordinárias; ou b) com a presença de, no mínimo, 5 (cinco) membros, caso a Petrobras Logística de Gás S.A. – LOGIGÁS, detenha menos de 51% (cinquenta e um por cento) das ações ordinárias.

§ 2º. As deliberações serão tomadas pelo voto da maioria dos membros presentes e serão registradas no livro de atas, podendo ser lavradas de forma sumária.

§ 3º. Em caso de decisão não unânime, o voto divergente poderá ser registrado, a critério do respectivo membro.

§ 4º. Nas deliberações dos órgãos estatutários, os respectivos Presidentes terão o voto de desempate, além do voto pessoal.

**Art. 35.** As reuniões dos órgãos estatutários, com exceção da Assembleia Geral, serão realizadas, preferencialmente, na sede da Companhia, e serão presenciais, admitindo-se a participação na reunião por teleconferência, videoconferência, ou outro meio de comunicação que possa assegurar a participação efetiva e autenticidade do seu voto, mediante justificativa aprovada pelo colegiado.

**Parágrafo único.** Da reunião será lavrada ata que deverá ser assinada por todos os membros presentes à reunião, nos termos do *caput*, e posteriormente transcrita no livro de registro de atas. Os votos proferidos por membros que participarem remotamente da reunião deverão igualmente constar no livro de registro de atas, devendo a cópia da carta, fac-símile ou mensagem eletrônica, conforme o caso, contendo o voto, ser juntada ao livro logo após a transcrição da ata.

**Art. 36.** Os membros de um órgão estatutário, quando convidados, poderão comparecer às reuniões dos outros órgãos, sem direito a voto.

## **Capítulo VIII – Convocação**

**Art. 37.** As reuniões do Conselho de Administração serão convocadas pelo Presidente do Conselho de Administração, por qualquer de seus membros ou pelo Diretor Presidente, que delas poderá participar sem direito de voto, quando solicitado pelo Presidente do Conselho.

**Parágrafo único.** As convocações para as reuniões do Conselho de Administração deverão ser por carta e correio eletrônico, com a antecedência mínima de 10 (dez) dias, a menos que cada Conselheiro tenha renunciado expressamente ao direito de receber tal notificação incluindo o local e a ordem do dia da reunião.

**Art. 38.** As reuniões da Diretoria serão convocadas por qualquer dos membros da Diretoria, e deverão ter a presença de pelo menos dois dos Diretores, sendo um deles o Diretor Presidente ou, se estiver impedido, o seu substituto.

**Art. 39.** As reuniões do Conselho Fiscal serão convocadas pelo Presidente do Conselho Fiscal, ou qualquer dos seus membros.

**Art. 40.** As convocações para as reuniões dos comitês estatutários será realizada por seus respectivos Presidentes ou por qualquer de seus membros. O Comitê de Auditoria poderá ser convocado também pelo Conselho de Administração.

## **Capítulo IX – Remuneração**

**Art. 41.** A Assembleia Geral fixará, anualmente, o montante global ou individual da remuneração dos administradores e membros dos comitês estatutários, bem como os limites da remuneração variável dos diretores, observadas as normas da legislação específica.

**§ 1º.** No caso de a Assembleia Geral fixar a remuneração global, caberá ao Conselho de Administração deliberar sobre a respectiva distribuição entre os órgãos da administração da Companhia e os comitês estatutários.

**§ 2º.** É vedado o pagamento de qualquer remuneração aos membros estatutários não aprovada em Assembleia Geral.

**Art. 42.** Nos exercícios em que forem pagos o dividendo obrigatório e a participação de lucros aos empregados, a Assembleia Geral poderá atribuir participação nos lucros da Companhia aos diretores, respeitados os limites do parágrafo 1º do art. 152 da Lei nº 6.404/76.

**Parágrafo único.** O atendimento das metas e dos resultados na execução do plano de negócios e da estratégia de longo prazo deverá gerar reflexo financeiro para os diretores, sob a forma de remuneração variável, inclusive se a Companhia estiver deficitária, nos termos da legislação aplicável.

**Art. 43.** Os diretores, inclusive o Presidente da Companhia, farão jus, anualmente, a 30 (trinta) dias de licença remunerada, mediante prévia autorização da Diretoria Executiva, que podem ser acumulados até o máximo de dois períodos, sendo vedada sua conversão em espécie e indenização.

**Art. 44.** A remuneração mensal devida aos conselheiros de administração e conselheiros fiscais não excederá a dez por cento da remuneração mensal média dos diretores, não computados benefícios, verbas de representação e participação nos lucros, sendo vedado o pagamento de participação, de qualquer espécie, nos lucros da Companhia.

**Parágrafo único.** Os conselheiros de administração e os conselheiros fiscais terão ressarcidas suas despesas de locomoção e estada necessárias ao desempenho da função, sempre que residentes fora da cidade em que for realizada a reunião. Caso o membro resida na mesma cidade da sede da Companhia, esta custeará as despesas de locomoção e alimentação.

**Art. 45.** A remuneração dos membros do Comitê de Auditoria Estatutário será fixada pela Assembleia Geral em montante não inferior à remuneração dos conselheiros fiscais.

**Art. 46.** É vedada a participação remunerada de membros da Administração Pública federal, direta ou indireta, em mais de dois órgãos colegiados da companhia, incluídos os Conselhos de Administração e Fiscal e os comitês estatutários.

## **Capítulo X – Responsabilidades**

**Art. 47.** Os membros estatutários são responsáveis, nos termos do art. 158, da Lei nº 6.404, de 1976, pelos prejuízos ou danos causados no exercício de suas atribuições.

**Art. 48.** A Companhia, por intermédio de sua consultoria jurídica ou mediante advogado especialmente contratado, assegurará, aos membros e ex-membros do Conselho de Administração, da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal, a defesa em processos judiciais e administrativos contra eles instaurados, pela prática de atos no exercício do cargo ou função, nos casos em que não houver incompatibilidade com os interesses da Companhia, podendo manter contrato de seguro de responsabilidade **civil** permanente, na forma e extensão definidas pelo Conselho de Administração.

**§ 1º.** Os benefícios previstos acima aplicam-se aos membros dos comitês estatutários àqueles empregados e prepostos que legalmente atuem por delegação dos administradores da Companhia, conforme apólice e normas internas vigentes.

**§ 2º.** Os limites e a forma da defesa em processos judiciais e administrativos serão definidos em padrão interno aprovado pelo Conselho de Administração.

**§ 3º.** Havendo condenação transitada em julgado na esfera judicial, com fundamento em violação de lei ou do Estatuto Social, ou decorrente de ato culposo ou doloso, o beneficiário deverá ressarcir à Companhia todos os custos e despesas decorrentes da defesa, além de eventuais prejuízos causados.

**Art. 49.** Fica assegurado aos membros e ex-membros estatutários, bem como àqueles empregados e prepostos que legalmente atuem por delegação dos administradores da

Companhia, o acesso às informações e documentos constantes de registros ou de banco de dados da Companhia, indispensáveis à defesa administrativa ou judicial, em ações propostas por terceiros, de atos praticados durante seu prazo de gestão ou atuação.

## **Capítulo XI – Treinamentos**

**Art. 50.** Os administradores e conselheiros fiscais da Companhia, inclusive os representantes de empregados e minoritários, devem participar, logo após a posse e anualmente, de treinamentos específicos disponibilizados direta ou indiretamente pela Companhia sobre:

- I. legislação societária e de mercado de capitais;
- II. divulgação de informações;
- III. controle interno;
- IV. código de conduta;
- V. Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013; e
- VI. demais temas relacionados às atividades da Companhia.

## **Capítulo XII - Quarentena**

**Art. 51.** Após o término da gestão, os ex-membros do Conselho de Administração, da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal ficam impedidos, por um período de seis meses, contados do término do prazo de gestão ou atuação, se maior prazo não for fixado por lei, de:

- I. aceitar cargo de administrador ou conselheiro fiscal, exercer atividades ou prestar qualquer serviço a sociedades concorrentes da Companhia;
- II. aceitar cargo de administrador ou conselheiro fiscal, ou estabelecer vínculo profissional com pessoa física ou jurídica com a qual tenham mantido relacionamento oficial direto e relevante nos seis meses anteriores ao término do prazo de gestão ou atuação, se maior prazo não for fixado em lei; e
- III. patrocinar, direta ou indiretamente, interesse de pessoa física ou jurídica, perante órgão ou entidade da Administração Pública federal com que tenha tido relacionamento oficial direto e relevante nos seis meses anteriores ao término do prazo de gestão ou de atuação, se maior prazo não for fixado em lei.

**§ 1º.** Incluem-se, no período a que se refere o *caput* deste artigo, eventuais períodos de licença anual remunerada não gozadas.

**§ 2º.** Durante o período de impedimento, os ex-membros da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal farão jus a remuneração compensatória equivalente apenas ao honorário mensal do cargo que ocupavam.

**§ 3º.** Não terão direito à remuneração compensatória os ex-membros do Conselho de

Administração, da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal que optarem pelo retorno, antes do término do período de impedimento, ao desempenho da função ou cargo que, anteriormente à sua investidura, ocupavam na administração pública ou privada, tendo em vista a inexistência de conflito de interesses.

**§ 4º.** O descumprimento do impedimento de seis meses implica, além da perda de remuneração compensatória, a devolução do valor já recebido a esse título e o pagamento de multa de 20% (vinte por cento) sobre o total da remuneração compensatória que seria devida no período, sem prejuízo do ressarcimento das perdas e danos a que eventualmente der causa.

**§ 5º.** A configuração da situação de impedimento e o pagamento da remuneração compensatória será precedido de consulta formal à Comissão de Ética da Presidência da República nos termos do art. 8º da Lei nº 12.813, de 16 de maio de 2013

## **TÍTULO IV – ASSEMBLEIA GERAL**

### **Capítulo I – Convocação, instalação e quórum de deliberação**

**Art. 52.** A Assembleia Geral, convocada e instalada de acordo com a lei e o Estatuto Social, possui poderes para deliberar sobre todos os negócios relativos ao objeto social, bem como para tomar as resoluções que julgar convenientes à defesa e ao desenvolvimento da Companhia.

**Art. 53.** A Assembleia Geral será convocada com, no mínimo, 15 (quinze) dias de antecedência em primeira convocação, e 10(dez) dias de antecedência em segunda convocação, se necessária.

**Parágrafo único.** Na Assembleia Geral, tratar-se-á exclusivamente do objeto declarado no edital de convocação, não se admitindo a inclusão de assuntos gerais.

**Art. 54.** Ressalvadas as exceções previstas em lei, a Assembleia Geral será instalada, em primeira convocação, com a presença de acionistas que representem, no mínimo, 1/4 (um quarto) do capital social com direito de voto, e, em segunda convocação, com qualquer número.

**Art. 55.** A Companhia enviará aos acionistas que tiverem mais do que 2% (dois por cento) do capital social, além da convocação através de editais publicados pela imprensa, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias de cada assembleia, aviso escrito de sua realização, para os endereços constantes dos livros da Companhia, com a indicação da ordem do dia da assembleia.

**Art. 56.** A Assembleia Geral será presidida pelo Presidente do Conselho de Administração, ou seu substituto, que convocará um acionista para Secretário. Na falta do Presidente ou de quem o substitua, a Assembleia elegerá seu Presidente.

**§ 1º.** O Presidente da Assembleia Geral escolherá, dentre os acionistas presentes, o Secretário da mesa.

**§ 2º.** A Assembleia Geral será realizada na sede social da Companhia, podendo ser realizadas fora da sede social por motivo de força maior ou por outro motivo previsto em lei.

§ 3º. Será considerada regular, independentemente das formalidades de convocação, a Assembleia Geral a que comparecerem todos os acionistas.

§ 4º. Ressalvadas as hipóteses previstas em lei e neste Estatuto Social, as deliberações da Assembleia Geral serão tomadas por maioria absoluta de votos dos acionistas presentes, não se computando os votos em branco, e serão registradas no livro de atas, que podem ser lavradas de forma sumária. Em caso de decisão não-unânime, o voto divergente poderá ser registrado, a critério do respectivo acionista.

## **Capítulo II – Assembleia Geral Ordinária**

**Art. 57.** A Assembleia Geral Ordinária realizar-se-á, anualmente, nos 4 (quatro) primeiros meses seguintes ao término de cada exercício social, em local, data e hora previamente fixados, para:

- I. aprovar as contas dos administradores, bem como examinar, discutir e votar as demonstrações financeiras, instruídas com parecer do Conselho Fiscal e o Relatório do Comitê de Auditoria Estatutário;
- II. deliberar sobre a destinação do lucro líquido do exercício e a distribuição de dividendos;
- III. eleger os conselheiros de administração e os conselheiros fiscais; e
- IV. fixar o montante global ou individual da remuneração dos administradores e membros dos comitês estatutários, a remuneração dos conselheiros fiscais, bem como os limites da remuneração variável dos diretores, observadas as normas da legislação específica.

## **Capítulo III – Assembleia Geral Extraordinária**

**Art. 58.** A Assembleia Geral realizar-se-á, extraordinariamente, sempre que os interesses sociais exigirem, para:

- I. alterar o Estatuto Social;
- II. reduzir ou aumentar o capital social, fixando o número de ações a serem emitidas, o preço de emissão de cada ação, bem como o prazo e as condições de integralização;
- III. eleger e destituir, a qualquer tempo, os conselheiros de administração e os conselheiros fiscais;
- IV. deliberar sobre a avaliação de bens com que o acionista concorrer para a formação do capital social ou para a integralização de ações, em caso de aumento de capital;
- V. aprovar a abertura do capital social;
- VI. aprovar a transformação da Companhia, bem como a incorporação, cisão, fusão ou qualquer outra forma de reorganização societária, inclusive a incorporação de ações;



**VII.** aprovar a dissolução, liquidação e cessação do estado de liquidação da Companhia, além de eleger e destituir liquidantes e julgar-lhes as contas;

**VIII.** autorizar a Companhia a mover ação de responsabilidade civil contra os seus administradores, pelos prejuízos causados ao seu patrimônio;

**IX.** aprovar a emissão de quaisquer valores mobiliários no país ou no exterior;

**X.** aprovar a permuta de ações ou outros valores mobiliários de emissão da Companhia;

**XI.** aprovar a negociação, no todo ou em parte, de ações do capital social da Companhia, nas hipóteses permitidas por lei;

**XII.** renunciar ao direito de subscrição de ações ou debêntures conversíveis em ações de subsidiárias integrais, controladas e coligadas;

**XIII.** aprovar a participação da Companhia em grupo de sociedades, conforme definição contida no artigo 265 da Lei nº 6.404/76; e

**XIV.** deliberar sobre as demais matérias previstas em lei, de competência da Assembleia Geral, bem como sobre os assuntos que forem propostos pelos Conselhos de Administração ou Fiscal.

**Art. 59.** As seguintes decisões da Assembleia Geral requererão a aprovação dos acionistas com pelo menos 81% (oitenta e um por cento) das ações votantes da TBG:

a) qualquer alteração no Estatuto Social;

b) qualquer transação ou série de transações entre a TBG e acionista ou qualquer associado do acionista, exceto quando de outra forma estabelecido em acordos de acionistas, devidamente arquivados na sede da TBG, aplicando-se, nestes casos o previsto no parágrafo 1º do art. 59 do Estatuto Social da TBG; e

c) qualquer transação ou série de transações entre a TBG e acionista ou qualquer associado do acionista, exceto quando a transação ou série de transações sejam resultado de licitação conduzida de acordo com a lei aplicável, na qual este acionista ou associado fez a melhor oferta de acordo com critérios objetivos identificados na licitação para qualquer transação ou série de transações ou que sejam em termos não menos favoráveis à Companhia que termos comutativos que pudessem ter prevalecido em transações com terceiros em condições correntes no mercado.

## **TÍTULO V – ADMINISTRAÇÃO**

### **Capítulo I – Órgãos da Administração**

**Art. 60.** A Companhia será administrada pelo Conselho de Administração, responsável pela orientação geral dos negócios da Companhia, e pela Diretoria Executiva, conforme atribuições previstas em lei e neste Estatuto Social.

**§ 1º.** Além das normas previstas neste Estatuto Social, aplicam-se aos administradores da Companhia o disposto na Lei nº 6.404/76, na Lei nº 13.303/2016 e

no Decreto Federal nº 8.945/2016, inclusive quanto a seus poderes, deveres e responsabilidades, a requisitos e impedimentos para a investidura e a remuneração.

**§ 2º.** O Presidente da Companhia não poderá ocupar o cargo de Presidente do Conselho de Administração, mesmo que temporariamente.

## **Capítulo II – Conselho de Administração**

### **Seção I – Composição**

**Art. 61.** O Conselho de Administração será composto por 8 (oito) membros, cabendo ao colegiado designar, dentre eles, o seu Presidente.

**§ 1º.** Um dos membros do Conselho de Administração será indicado pelo Ministério de Estado do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, nos termos da legislação aplicável.

**§ 2º.** O Conselho de Administração deve ser composto, no mínimo, por 25% (vinte e cinco por cento) de membros independentes ou por pelo menos 1 (um), caso haja decisão pelo exercício da faculdade do voto múltiplo pelos acionistas minoritários nos termos do art. 141 da Lei nº 6.404/76.

**§ 3º.** Caracteriza-se como conselheiro independente aquele que se enquadrar nas hipóteses previstas no art. 22, §1º da Lei nº 13.303/2016, bem como no art. 36, §1º de seu Decreto Federal nº 8.945/2016.

**Art. 62.** No processo de eleição dos conselheiros de administração pela Assembleia Geral serão observadas as seguintes regras:

**I.** é facultado aos acionistas que representem, no mínimo, 0,1 (um décimo) do capital social com direito a voto, requerer a adoção do processo de voto múltiplo, atribuindo-se a cada ação tantos votos quantos sejam os membros do Conselho de Administração, e reconhecido ao acionista o direito de cumular os votos num só candidato ou distribuí-los entre vários;

**II.** a faculdade prevista no inciso anterior deverá ser exercida pelos acionistas até 48 (quarenta e oito) horas antes da Assembleia Geral, cabendo à mesa que dirigir os trabalhos da Assembleia Geral informar previamente aos acionistas, à vista do "Livro de Presença", o número de votos necessários para a eleição de cada membro do Conselho de Administração;

**III.** os cargos que, em virtude de empate, não forem preenchidos, serão objeto de nova votação, pelo mesmo processo, observado o disposto na parte final do inciso anterior;

**IV.** sempre que a eleição tiver sido realizada pelo processo de voto múltiplo, a destituição de qualquer membro do Conselho de Administração pela Assembleia Geral importará destituição dos demais membros, procedendo-se à nova eleição; nos demais casos de vaga, a primeira Assembleia Geral procederá à nova eleição de todo o Conselho de Administração;

**V.** sempre que, cumulativamente, a eleição do Conselho de Administração se der pelo sistema do voto múltiplo e os titulares de ações ordinárias ou preferenciais exercerem a prerrogativa de eleger conselheiro, será assegurado a acionista ou grupo de acionistas vinculados por acordo de votos que detenham mais do que 50% (cinquenta

por cento) das ações com direito de voto o direito de eleger conselheiros em número igual ao dos eleitos pelos demais acionistas e pelos empregados, mais um, independentemente do número de conselheiros estabelecido nesta Seção;

**VI.** é assegurado aos empregados o direito de indicar 1 (um) conselheiro de administração em votação em separado, pelo voto direto de seus pares, conforme §1º do artigo 2º da Lei 12.353, de 28 de dezembro de 2010.

## **Seção II – Funcionamento**

**Art. 63.** O Conselho de Administração reunir-se-á, ordinariamente, pelo menos uma vez, a cada dois meses, e, extraordinariamente, sempre que os interesses sociais o exigirem.

**Parágrafo único.** Serão arquivadas no registro do comércio e publicadas as atas das reuniões do Conselho de Administração que contiverem deliberação destinada a produzir efeitos perante terceiros.

## **Seção III – Competências**

**Art. 64.** Compete ao Conselho de Administração:

- I. fixar a orientação geral dos negócios da Companhia e suas áreas de atuação;
- II. Aprovar o plano básico de organização e suas modificações;
- III. eleger e destituir os diretores, indicando dentre eles o Diretor Presidente, e fixar-lhes as respectivas atribuições e remunerações;
- IV. deliberar sobre aumentos de capital subscrito dentro do limite do capital autorizado da Companhia, emissão de ações e bônus de subscrição;
- V. definir as atribuições da Auditoria Interna, regulamentar o seu funcionamento, bem como nomear e dispensar o seu titular;
- VI. submeter à Assembleia Geral, proposta de alteração do Estatuto Social da Companhia, compra, venda e gravame de imóveis, participação em outras sociedades ou qualquer outra entidade, cisão, fusão e incorporação.
- VII. criar comitês de suporte ao Conselho de Administração, para aprofundamento dos estudos de assuntos estratégicos, de forma a garantir que a decisão a ser tomada pelo colegiado seja tecnicamente bem fundamentada;
- VIII. decidir sobre a criação, extinção e funcionamento dos comitês estatutários, bem como eleger e destituir os seus membros, fixando-lhes as atribuições nos respectivos regimentos internos;
- IX. fixar a remuneração individual dos membros da administração e comitês estatutários, se houver, de acordo com o montante global fixado pela Assembleia Geral, quando não fixada por este órgão;

**X.** manifestar-se sobre a proposta de remuneração dos membros da Diretoria Executiva e respectiva participação nos lucros da Companhia;

**XI.** conceder afastamento ao Presidente da Companhia e aos demais Diretores, que se ausentem do exercício do cargo por mais de 30 (trinta) dias;

**XII.** aprovar as metas e resultados específicos a serem alcançados pelos diretores e fiscalizar o seu cumprimento;

**XIII.** fiscalizar a gestão dos diretores, examinar os livros e papéis da Companhia e requisitar da diretoria as informações que entender necessárias, bem como solicitar informações sobre contratos celebrados ou em via de celebração e quaisquer outros atos;

**XIV.** avaliar anualmente o resultado do desempenho, individual e coletivo, dos diretores e dos membros dos comitês estatutários, com assessoramento do Comitê de Elegibilidade compartilhado com a sua acionista controladora, conforme definido no artigo 83, observados os seguintes quesitos mínimos:

**a)** exposição dos atos de gestão praticados quanto à licitude e à eficácia da ação administrativa;

**b)** contribuição para o resultado do exercício; e

**c)** consecução dos objetivos estabelecidos no plano de negócios e atendimento à estratégia de longo prazo;

**XV.** realizar a autoavaliação anual de seu desempenho;

**XVI.** aprovar e acompanhar o orçamento anual, o orçamento plurianual e o orçamento de capital, que deverão ser apresentados pela Diretoria Executiva;

**XVII.** aprovar e acompanhar o plano de dispêndios globais ("PDG") e o orçamento anual de investimentos ("OAI"), que deverão ser apresentados pela Diretoria Executiva;

**XVIII.** aprovar e acompanhar o plano estratégico, o plano de investimentos e as metas de desempenho, que deverão ser apresentados pela Diretoria Executiva;

**XIX.** aprovar e acompanhar o plano de negócios para o exercício anual seguinte e a estratégia de longo prazo atualizada com a análise de riscos e oportunidades para, no mínimo, os cinco anos seguintes, que deverão ser apresentados pela Diretoria Executiva até a última reunião ordinária do Conselho de Administração;

**XX.** promover, anualmente, a análise de atendimento das metas e resultados na execução do plano de negócios e da estratégia de longo prazo, sob pena de seus integrantes responderem por omissão, devendo publicar suas conclusões e informá-las ao Congresso Nacional e ao Tribunal de Contas, com exceção das informações de natureza estratégica cuja divulgação possa ser comprovadamente prejudicial ao interesse da Companhia;

**XXI.** aprovar, sem a presença do Presidente da Companhia, o plano anual de atividades de auditoria interna – PAINT e o relatório anual das atividades de Auditoria

Interna – RAINT, que deverá ser apresentado pela Auditoria Interna e divulgado em local de fácil acesso ao público em geral;

**XXII.** manifestar-se sobre o relatório da Administração e as contas da Diretoria Executiva, que deverão ser apresentados pela Diretoria Executiva após o término de cada exercício social;

**XXIII.** manifestar-se sobre as demonstrações financeiras do exercício social encaminhadas pela Diretoria Executiva;

**XXIV.** convocar as Assembleias Gerais da Companhia e aprovar, em cada exercício social, para serem submetidos à Assembleia Geral, o relatório, as contas da diretoria e a proposta da distribuição de resultados;

**XXV.** analisar, ao menos trimestralmente, o balancete e demais demonstrações financeiras elaboradas periodicamente pela Companhia, sem prejuízo da atuação do Conselho Fiscal;

**XXVI.** aprovar as políticas gerais da Companhia, incluindo, mas não se limitando, às políticas de distribuição de dividendos, conformidade, controle interno e gerenciamento de riscos, participações societárias, transações com partes relacionadas, porta-vozes e divulgação de informações, seleção para os titulares das áreas de Auditoria Interna, Conformidade, Gerenciamento de Riscos e Ouvidoria, e gestão de pessoas;

**XXVII.** aprovar o regulamento de pessoal, bem como o quantitativo de pessoal próprio e de cargos em comissão, convenções ou acordos coletivos de trabalho, programa de participação dos empregados nos lucros ou resultados, plano de cargos e salários, plano de funções, benefícios de empregados e programa de desligamento de empregados;

**XXVIII.** aprovar e revisar o regulamento de licitações;

**XXIX.** aprovar os regimentos internos do Conselho de Administração e dos comitês estatutários;

**XXX.** aprovar a carta anual de governança corporativa, com explicação dos compromissos de consecução de objetivos de políticas públicas;

**XXXI.** discutir, aprovar e monitorar assuntos relacionados a práticas de governança corporativa, relacionamento com partes interessadas, política de gestão de pessoas e código de conduta e integridade dos agentes;

**XXXII.** determinar a implantação e supervisionar os sistemas de gestão de riscos e de controle interno estabelecidos para a prevenção e mitigação dos principais riscos a que está exposta a Companhia, inclusive os riscos relacionados à integridade das informações contábeis e financeiras e os relacionados à ocorrência de corrupção e fraude;

**XXXIII.** aprovar padrão sobre o contrato de seguro de responsabilidade civil permanente para os membros e ex-membros do Conselho de Administração, Diretoria Executiva e Conselho Fiscal;

**XXXIV.** definir os assuntos e valores de alçada decisória do Conselho de Administração e da Diretoria Executiva;

**XXXV.** definir, anualmente, o valor acima do qual os atos, contratos ou operações, embora de competência da Diretoria Executiva ou de seus membros, deverão ser aprovados pelo Conselho de Administração;

**XXXVI.** autorizar a alienação de bens do ativo não circulante, a instituição de quaisquer direitos reais de garantia e a prestação de garantias a obrigações de terceiros;

**XXXVII.** aprovar a alienação de debêntures simples ou conversíveis em ações, de emissão de suas controladas, que sejam de titularidade da Companhia;

**XXXVIII.** aprovar a constituição ou extinção de sociedades, consórcios e parcerias contratuais, bem como a aquisição e a alienação de quotas ou ações de outras sociedades, no Brasil ou no exterior;

**XXXIX.** aprovar a alienação do controle societário de suas subsidiárias integrais e controladas;

**XL.** autorizar e homologar a contratação de auditores independentes, bem como a rescisão dos respectivos contratos;

**XLI.** avaliar a necessidade de manter os ativos que não são de uso próprio da Companhia, por indicação da Diretoria Executiva;

**XLII.** convocar, por intermédio do Presidente, a Assembleia Geral;

**XLIII.** manifestar-se previamente sobre as propostas a serem submetidas à deliberação dos acionistas em Assembleia Geral;

**XLIV.** aprovar a inclusão de matérias no instrumento de convocação da Assembleia Geral, não se admitindo a rubrica "assuntos gerais";

**XLV.** solicitar auditoria interna periódica sobre as atividades da entidade fechada de previdência complementar que administra plano de benefícios da Companhia;

**XLVI.** manifestar-se sobre o relatório resultante da auditoria interna sobre as atividades da entidade fechada de previdência complementar, que deverá ser apresentado pela Diretoria Executiva;

**XLVII.** aprovar o patrocínio a plano de benefícios e a adesão a entidade fechada de previdência complementar;

**XLVIII.** autorizar a distribuição de dividendos intermediários, com base em balancetes levantados trimestralmente;

**XLIX.** exercer os demais atos que lhe sejam atribuídos pela Lei das Sociedades por Ações, e qualquer outra decisão que não tenha sido contemplada pelo presente Estatuto Social;

**L.** deliberar sobre a abertura, transferência ou fechamento de filiais, agências, sucursais, escritórios e representações, no país ou no exterior;

**LI.** aprovar o regulamento eleitoral de escolha do conselheiro de administração eleito pelos empregados;

LII. aprovar a cessão de direitos sobre marcas e patentes.

### **Capítulo III – Diretoria Executiva**

#### **Seção I – Composição**

**Art. 65.** A Diretoria Executiva será composta por até 4 (quatro) membros efetivos, residentes no Brasil.

**Art. 66.** É condição para investidura no cargo de Diretor a assunção de compromisso com metas e resultados específicos a serem alcançados, na forma aprovada pelo Conselho de Administração.

**Parágrafo único.** A investidura em cargo da Diretoria Executiva da Companhia requer dedicação integral, sendo vedado a qualquer de seus membros, sob pena de perda do cargo, o exercício de atividades em outras sociedades com fim lucrativo, salvo:

I. em sociedades controladoras, subsidiárias integrais ou controladas da Companhia, ou em sociedade das quais esta participe, direta ou indiretamente; ou

II. em outras sociedades, mediante autorização prévia e expressa do Conselho de Administração.

#### **Seção II – Funcionamento**

**Art. 67.** A Diretoria Executiva reunir-se-á, no mínimo, uma vez por mês do calendário, e, extraordinariamente, sempre que os interesses sociais o exigirem.

#### **Seção III – Representação**

**Art. 68.** A Companhia será representada, em juízo ou fora dele, individualmente por seu Diretor Presidente, ou por no mínimo dois diretores em conjunto, podendo nomear procuradores ou representantes.

**Art. 69.** A constituição de procuradores “ad judícia” e “ad negotia” caberá ao Diretor Presidente. Os mandatários serão constituídos por procuração sob a forma de instrumento público ou particular por prazo não superior a 1 (um) ano, no qual serão especificados os poderes outorgados, salvo procuração “ad judícia” que poderá ter prazo indeterminado.

**Parágrafo único.** A assinatura de contratos, acordos e aditivos que possam gerar obrigações ou compromissos à Companhia deverão ser aprovados pelo Conselho de Administração ou pela Diretoria, dependendo dos valores a serem determinados pelo Conselho de Administração.

#### **Seção IV – Competências da Diretoria Executiva**

**Art. 70.** Cabe à Diretoria Executiva e a seus membros exercer a gestão dos negócios, assegurar o funcionamento regular da Companhia de acordo com a missão, os objetivos, as estratégias e diretrizes fixadas pelo Conselho de Administração, bem como cumprir e fazer cumprir este Estatuto Social, as deliberações da Assembleia Geral e do Conselho de Administração, bem como as recomendações do Conselho Fiscal, sempre observando as boas práticas de governança corporativa.

**Art. 71.** Compete à Diretoria Executiva:

- I. gerir as atividades da Companhia e avaliar os seus resultados;
- II. definir a estrutura organizacional básica da Companhia e a distribuição interna das atividades administrativas;
- III. elaborar manuais, planos de contas e normas de contabilidade, finanças, administração de pessoal, contratação e execução de obras e serviços, suprimento e alienação de materiais e equipamentos, de operação e outros necessários à orientação do funcionamento da Companhia;
- IV. elaborar normas de cessão de uso, locação, comodato ou arrendamento de bens imóveis de propriedade da Companhia;
- V. elaborar o plano anual de seguros da Companhia;
- VI. elaborar planos que disponham sobre a admissão, carreira, acesso, vantagens e regime disciplinar dos empregados da Companhia;
- VII. acompanhar e controlar as atividades das empresas nas quais a Companhia participe, ou com as quais esteja associada;
- VIII. deliberar sobre marcas e patentes, nomes e insígnias;
- IX. colocar à disposição dos outros órgãos societários pessoal qualificado para secretariá-los e prestar o apoio técnico necessário;
- X. monitorar a sustentabilidade dos negócios, os riscos estratégicos e respectivas medidas de mitigação, elaborando relatórios gerenciais com indicadores de gestão;
- XI. cumprir as metas e resultados fixados pelo Conselho de Administração;
- XII. elaborar o orçamento anual, o orçamento plurianual e o orçamento de capital, submetendo-os à aprovação do Conselho de Administração;
- XIII. elaborar o plano de dispêndios globais (“PDG”) e o orçamento anual de investimentos (“OAI”), submetendo-os à aprovação do Conselho de Administração;
- XIV. elaborar o plano estratégico, o plano de investimentos e as metas de desempenho, submetendo-os à aprovação do Conselho de Administração.
- XV. elaborar o plano de negócios para o exercício anual seguinte e estratégia de longo prazo atualizada com a análise de riscos e oportunidades para, no mínimo, os próximos cinco anos, submetendo-os à aprovação do Conselho de Administração até a última reunião ordinária deste órgão.
- XV. elaborar, após o término de cada exercício social, o relatório da Administração e o relatório de gestão da Diretoria Executiva, submetendo-os à aprovação do Conselho de Administração;
- XVII. determinar a elaboração, após o término de cada exercício social, das demonstrações financeiras, submetendo-as à Auditoria Independente, aos Conselhos



de Administração e Fiscal e ao Comitê de Auditoria Estatutário;

**XVIII.** aprovar as normas internas de funcionamento da Companhia;

**XVIX.** aprovar o seu regimento interno;

**XX.** elaborar a carta anual de governança corporativa, submetendo-a à aprovação do Conselho de Administração;

**XXI.** aprovar os atos e contratos ou operações, relativos à sua alçada decisória;

**XXII.** identificar a existência de ativos que não são de uso próprio da Companhia e a necessidade de mantê-los, submetendo-os à avaliação do Conselho de Administração;

**XXIII.** submeter ao Conselho de Administração o relatório resultante da auditoria interna sobre as atividades da entidade fechada de previdência complementar;

**XXIV.** submeter, instruir e preparar adequadamente os assuntos que dependam de deliberação do Conselho de Administração, manifestando-se previamente quando não houver conflito de interesse; e

**XXV.** deliberar sobre os assuntos que lhe são submetidos por qualquer Diretor.

#### **Seção V – Competências do Diretor Presidente**

**Art. 72.** Cabe, privativamente, ao Diretor Presidente ou ao seu substituto, a direção e a coordenação dos trabalhos da Diretoria Executiva, competindo-lhe:

**I.** convocar e presidir as reuniões da Diretoria Executiva;

**II.** coordenar, planejar, supervisionar e presidir as atividades da Companhia;

**III.** garantir a implementação das diretrizes e o cumprimento das deliberações tomadas em Assembleias Gerais e nas reuniões do Conselho de Administração, da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal;

**IV.** tomar decisões de competência da Diretoria Executiva, *ad referendum* desta, em caráter de urgência;

**V.** exercer a supervisão geral das competências e atribuições da Diretoria Executiva;

**VI.** representar a Companhia nas reuniões do Conselho de Administração, quando outro Diretor não tenha sido convocado;

**VII.** submeter ao Conselho de Administração os nomes dos candidatos para composição da Diretoria Executiva da Companhia, podendo, inclusive, propor a destituição destes a qualquer tempo;

**VIII.** manter os Conselhos de Administração e Fiscal informados das atividades da Companhia; e

**IX.** exercer outras atribuições que lhe forem fixadas pelo Conselho de Administração.

X. autorizar a admissão e demissão de empregados.

### **Seção VI – Competências Individuais dos demais Diretores**

**Art. 73.** Os Diretores terão as atribuições que lhe venham a ser estabelecidas pelo Conselho de Administração.

**Art. 74.** São atribuições individuais comuns a todos Diretores:

I. executar as atribuições relativas à sua área de atuação;

II. participar das reuniões da Diretoria Executiva, concorrendo para definição das matérias trazidas a sua apreciação, e relatando os assuntos da sua respectiva área de atuação;

## **TÍTULO VI – CONSELHO FISCAL**

### **Capítulo I – Composição**

**Art. 75.** O Conselho Fiscal, que terá as atribuições e os poderes conferidos por lei e funcionará de modo permanente, será composto por até 5 (cinco) membros efetivos e igual número de suplentes, acionistas ou não, eleitos pela Assembleia Geral.

**§ 1º.** Além das normas previstas neste Estatuto Social, aplicam-se aos membros do Conselho Fiscal da Companhia o disposto na Lei nº 6.404/76, na Lei nº 13.303/2016 e no Decreto Federal nº 8.945/2016, inclusive quanto a seus poderes, deveres e responsabilidades, a requisitos e impedimentos para a investidura e a remuneração.

**§ 2º.** Em qualquer hipótese, 1 (um) membro efetivo do Conselho Fiscal e seu respectivo suplente será indicado pelo Ministério da Fazenda, como representante da Secretaria do Tesouro Nacional, que deverá ser servidor público com vínculo permanente com a Administração Pública.

**§ 3º.** Os membros do Conselho Fiscal elegerão o seu Presidente em sua primeira reunião.

### **Capítulo II – Funcionamento**

**Art. 76.** O Conselho Fiscal reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por mês e, extraordinariamente, sempre que necessário.

**Art. 77.** O Conselho Fiscal far-se-á representar por, pelo menos, um de seus membros às reuniões da Assembleia Geral e responderá aos pedidos de informações formulados pelos acionistas.

### **Capítulo III – Competências**

**Art. 78.** Compete ao Conselho Fiscal:

I. fiscalizar, por qualquer de seus membros, os atos dos administradores e verificar o

cumprimento dos seus deveres legais e estatutários;

**II.** opinar e emitir parecer sobre o relatório anual da administração, as demonstrações financeiras do exercício social e sobre as propostas dos órgãos da administração, a serem submetidas à Assembleia Geral, relativas à modificação do capital social, emissão de títulos e de valores mobiliários, planos de investimentos ou orçamentos de capital, distribuição de dividendos, transformação, incorporação, fusão ou cisão, fazendo constar do seu parecer as informações complementares que julgar necessárias ou úteis à deliberação da Assembleia Geral;

**III.** denunciar, por qualquer de seus membros, aos órgãos de administração e, se estes não adotarem as providências necessárias para a proteção dos interesses da Companhia, à Assembleia Geral, os erros, fraudes ou crimes que descobrirem, e sugerir providências úteis à Companhia;

**IV.** convocar a Assembleia Geral Ordinária, se os órgãos da administração retardarem por mais de 1 (um) mês essa convocação, e a Extraordinária, sempre que ocorrerem motivos graves ou urgentes, incluindo na agenda das Assembleias Gerais as matérias que considerarem necessárias;

**V.** analisar, ao menos trimestralmente, o balancete e demais demonstrações financeiras elaboradas periodicamente pela Companhia;

**VI.** fornecer informações, sempre que solicitadas, sobre matéria de sua competência a acionista, ou grupo de acionistas, que representem, no mínimo, 5% (cinco por cento) do capital social da Companhia;

**VII.** exercer as atribuições previstas neste artigo durante a eventual liquidação da Companhia;

**VIII.** examinar o PAINT (Plano Anual de Auditoria Interna) e o RAIN (Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna);

**IX.** assistir às reuniões do Conselho de Administração ou da Diretoria Executiva em que forem deliberados assuntos que ensejam parecer do Conselho Fiscal;

**X.** aprovar seu regimento interno e seu plano de trabalho anual;

**XI.** realizar a autoavaliação anual de seu desempenho;

**XII.** solicitar, a pedido de qualquer dos seus membros, designação de pessoal qualificado para secretariá-los e prestar-lhes apoio técnico, bem como esclarecimentos aos auditores independentes e apuração de fatos específicos;

**XIII.** apurar fato cujo esclarecimento seja necessário ao desempenho de suas funções, formular questões, com justificativas, a serem respondidas por perito escolhido pelo Conselho Fiscal mediante lista tríplice apresentada pela Diretoria Executiva até trinta dias depois da solicitação;

**XIV.** acompanhar a execução patrimonial, financeira e orçamentária, podendo examinar livros, quaisquer outros documentos e requisitar informações; e

**XV.** fiscalizar o cumprimento do limite de participação da Companhia no custeio dos benefícios de assistência à saúde e de previdência complementar.

## **TÍTULO VII – COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO**

**Art. 79.** A Companhia terá um Comitê de Auditoria Estatutário (“CAE”) vinculado diretamente ao Conselho de Administração, com funcionamento permanente, para dar suporte ao Conselho de Administração no que se refere ao exercício de suas funções de auditoria e de fiscalização sobre a qualidade das demonstrações contábeis e efetividade dos sistemas de controle interno e de auditorias interna e independente.

**§ 1º.** O CAE exercerá as atribuições estabelecidas pela Lei n.º 13.303/2016 e pelo Decreto Federal n.º 8.945/2016, bem como pelo seu regimento interno, a ser aprovado pelo Conselho de Administração, que incluirá a descrição detalhada de suas funções e procedimentos operacionais.

**§ 2º.** O CAE terá autonomia operacional e dotação orçamentária, anual ou por projeto, dentro de limites aprovados pelo Conselho de Administração, para conduzir ou determinar a realização de consultas, avaliações e investigações dentro do escopo de suas atividades, inclusive com a contratação e utilização de especialistas independentes.

### **Capítulo I – Composição**

**Art. 80.** O CAE será composto por 3 (três) membros, todos eleitos e destituídos pelo Conselho de Administração.

### **Capítulo II – Funcionamento**

**Art. 81.** O funcionamento do CAE será regulado por meio do seu regimento interno, observado que:

I. deverá realizar, no mínimo, 2 (duas) reuniões mensais, das quais serão lavradas atas; e

II. reunir-se-á, no mínimo, trimestralmente com o Conselho de Administração, com a Diretoria Executiva, com os auditores independentes e com a Auditoria Interna, em conjunto ou separadamente, a seu critério.

**§ 1º.** Os membros do CAE, em sua primeira reunião, elegerão o seu Presidente, ao qual caberá dar cumprimento às deliberações do órgão, com registro no livro de atas.

**§ 2º.** A Companhia deverá divulgar as atas das reuniões do CAE, podendo divulgar apenas seu extrato, caso o Conselho de Administração considere que a divulgação da ata possa pôr em risco interesse legítimo da Companhia.

**§ 3º.** O CAE deverá possuir meios para receber denúncias, inclusive sigilosas, internas e externas à Companhia, em matérias relacionadas ao escopo de suas atividades.

**§ 4º.** Ao menos um dos membros do CAE deverá participar das reuniões do Conselho de Administração que tratem das demonstrações contábeis periódicas, da contratação do auditor independente e do PAINT.

### **Capítulo III – Competências**

**Art. 82.** Competirá ao CAE, sem prejuízo de outras competências previstas na legislação:

- I. opinar sobre a contratação e destituição de auditor independente;
- II. supervisionar as atividades dos auditores independentes, avaliando sua independência, a qualidade dos serviços prestados e a adequação de tais serviços às necessidades da Companhia;
- III. supervisionar as atividades desenvolvidas nas áreas de controle interno, de auditoria interna e de elaboração das demonstrações financeiras da Companhia;
- IV. monitorar a qualidade e a integridade dos mecanismos de controle interno, das demonstrações financeiras e das informações e medições divulgadas pela Companhia;
- V. avaliar e monitorar exposições ao risco da Companhia, podendo requerer, entre outras, informações detalhadas sobre políticas e procedimentos referentes a:
  - a) remuneração da administração;
  - b) utilização de ativos da Companhia;
  - c) gastos incorridos em nome da Companhia;
- VI. avaliar e monitorar, em conjunto com a administração da Companhia e a área de auditoria interna, a adequação e divulgação das transações com partes relacionadas;
- VII. elaborar relatório anual com informações sobre as atividades, os resultados, as conclusões e suas recomendações, registrando, se houver, as divergências significativas entre administração, auditoria independente e o Comitê de Auditoria Estatutário em relação às demonstrações financeiras;
- VIII. avaliar a razoabilidade dos parâmetros em que se fundamentam os cálculos atuariais, e o resultado atuarial dos planos de benefícios mantidos pelo fundo de pensão, quando a Companhia for patrocinadora de entidade fechada de previdência complementar; e
- IX. apreciar as informações contábeis antes da sua divulgação.

### **TÍTULO VIII – COMITÊ DE ELEGIBILIDADE**

**Art. 83.** A Companhia compartilhará o Comitê de Elegibilidade da sua acionista controladora, nos termos do artigo 14 do Decreto Federal nº 8.945/2016, adotando-se as mesmas regras de funcionamento e atribuições deste Comitê.

## TÍTULO IX – AUDITORIA INTERNA

**Art. 84.** A Companhia disporá de uma Auditoria Interna, vinculada ao Conselho de Administração, diretamente, tendo como atribuições:

I. executar as atividades de auditoria de natureza contábil, financeira, orçamentária, administrativa, patrimonial e operacional da Companhia;

II. propor as medidas preventivas e corretivas dos desvios detectados;

III. verificar o cumprimento e a implementação pela Companhia das recomendações ou determinações do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União - CGU, do Tribunal de Contas da União – TCU e do Conselho Fiscal;

IV. executar outras atividades correlatas definidas pelo Conselho de Administração; e

V. aferir a adequação do controle interno, a efetividade do gerenciamento dos riscos e dos processos de governança e a confiabilidade do processo de coleta, mensuração, classificação, acumulação, registro e divulgação de eventos e transações, visando ao preparo de demonstrações financeiras.

**Parágrafo único.** A Auditoria Interna encaminhará relatórios trimestrais ao Comitê de Auditoria Estatutário sobre as atividades desenvolvidas.

## TÍTULO X – ÁREAS DE CONFORMIDADE E GERENCIAMENTO DE RISCOS

**Art. 85.** A Companhia disporá de área de Conformidade e área de Gerenciamento de Riscos, vinculada diretamente ao Presidente e por ele conduzida, com as seguintes atribuições:

I. propor políticas de conformidade e gerenciamento de riscos, respectivamente, para a Companhia, as quais deverão ser periodicamente revisadas e aprovadas pelo Conselho de Administração, e comunicá-las a todo o corpo funcional da organização;

II. verificar a aderência da estrutura organizacional e dos processos, produtos e serviços da Companhia às leis, normativos, políticas e diretrizes internas e demais regulamentos aplicáveis;

III. comunicar ao Conselho de Administração, à Diretoria Executiva, ao Conselho Fiscal e ao CAE a ocorrência de ato ou conduta em desacordo com as normas aplicáveis à Companhia;

IV. verificar a aplicação adequada do princípio da segregação de funções, de forma que seja evitada a ocorrência de conflitos de interesse e fraudes;

V. verificar o cumprimento do Código de Conduta e Integridade, bem como promover treinamentos periódicos aos empregados e administradores da Companhia sobre o tema;

VI. coordenar os processos de identificação, classificação e avaliação dos riscos a que

está sujeita a Companhia;

**VII.** coordenar a elaboração e monitorar os planos de ação para mitigação dos riscos identificados, verificando continuamente a adequação e a eficácia da gestão de riscos;

**VIII.** estabelecer planos de contingência para os principais processos de trabalho da organização;

**IX.** elaborar relatórios periódicos de suas atividades, submetendo-os ao Conselho de Administração, à Diretoria Executiva, ao Conselho Fiscal e ao CAE;

**X.** disseminar a importância da Conformidade e do Gerenciamento de Riscos, bem como a responsabilidade de cada área da Companhia nestes aspectos; e

**XI.** executar outras atividades correlatas definidas pelo Diretor Presidente;

**§ 1º.** As áreas de Conformidade e de Gerenciamento de Riscos poderão se reportar diretamente ao Conselho de Administração, em situações em que se suspeite do envolvimento do Presidente em irregularidades ou quando este se furtar à obrigação de adotar medidas necessárias em relação à situação a ele relatada.

**§ 2º.** As áreas de Conformidade e de Gerenciamento de Riscos deverão enviar relatórios trimestrais ao Comitê de Auditoria Estatutário sobre as atividades desenvolvidas.

## **TÍTULO XI – CANAL DE DENÚNCIAS**

**Art. 86.** A companhia compartilhará o canal de denúncias disponibilizado pela acionista controladora para recebimento de denúncias internas e externas relativas ao descumprimento do Código de Ética e Guia de Conduta e das demais normas internas de ética e obrigacionais.

## **TÍTULO XII – DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

### **Capítulo I – Exercício Social**

**Art. 87.** O exercício social coincidirá com o ano civil, iniciando-se em 1º de janeiro, com término em 31 de dezembro de cada ano e obedecerá, quanto às demonstrações financeiras, aos preceitos deste Estatuto Social e à legislação aplicável.

**Parágrafo único.** A Companhia deverá elaborar demonstrações financeiras trimestrais de acordo com regras de escrituração e elaboração de demonstrações financeiras contidas na Lei nº 6.404/76 e nas normas da Comissão de Valores Mobiliários, e divulgá-las em sítio eletrônico.

### **Capítulo II – Dividendos**

**Art. 88.** Os acionistas terão direito, em cada exercício social, aos dividendos obrigatórios, que não poderão ser inferiores a 50% (cinquenta por cento) do lucro

líquido ajustado, na forma da legislação em vigor, rateado pelas ações em que se dividir o capital social da Companhia.

**Art. 89.** A Companhia determinará, por deliberação da Assembleia Geral, a destinação do saldo restante do lucro líquido do exercício, se houver, na forma da Lei nº 6.404/76.

**Art. 90.** Salvo deliberação em contrário da Assembleia Geral, a Companhia efetuará o pagamento dos dividendos e/ou dos juros sobre capital próprio devidos aos acionistas no prazo de 60 (sessenta) dias a partir da data em que forem declarados e, em qualquer caso, dentro do exercício social correspondente, observadas as normas legais pertinentes.

**Art. 91.** A Companhia poderá levantar balanços semestrais, ou em períodos menores, e declarar, por deliberação do Conselho de Administração, dividendos à conta de lucros apurados nesses balanços, por conta do total a ser distribuído ao término do respectivo exercício social, observadas as limitações previstas em lei.

§ 1º. Ainda por deliberação do Conselho de Administração, poderão ser declarados dividendos intermediários, à sua conta de lucros acumulados ou de reservas de lucros existentes no último balanço levantado.

§ 2º. Os dividendos poderão ser pagos a título de juros sobre o capital próprio.

§ 3º. Dividendos intermediários deverão sempre ser creditados e considerados como antecipação do dividendo obrigatório.

### **TÍTULO XIII – PESSOAL**

**Art. 92.** A admissão de empregados será realizada mediante prévia aprovação em concurso público de provas ou de provas e títulos os quais estarão sujeitos ao regime jurídico da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, à legislação complementar e aos regulamentos internos da Companhia.

**Art. 93.** Os requisitos para o provimento de cargos, exercício de funções e respectivos salários serão fixados em plano de cargos e salários e plano de funções, aprovados pelo Conselho de Administração.

### **TÍTULO XIV – LIQUIDAÇÃO**

**Art. 94.** Companhia se dissolverá nos casos e na forma previstos em Lei.

**Art. 95.** Compete à Assembleia Geral estabelecer a moda da liquidação, eleger o liquidante e o Conselho Fiscal que funcionará no período de liquidação.

### **TÍTULO XV – ACORDO DE ACIONISTAS**

**Art. 96.** A Companhia e seus administradores deverão respeitar e cumprir os acordos de acionistas celebrados pelos acionistas da Companhia, desde que depositados em sua sede ou que deles a Companhia tenha tomado conhecimento como interveniente anuente, nos respectivos instrumentos de acordo de acionistas.



## TÍTULO XVI – DISPOSIÇÕES GERAIS

**Art. 97.** Os contratos celebrados pela Companhia para aquisição de bens e serviços deverão observar o disposto na Lei n.º 13.303/2016 e no Decreto Federal nº 8.945/2016, além das demais disposições aplicáveis.

**Art. 98.** É vedado à Companhia conceder aval, dar fiança ou garantia de qualquer natureza a administradores, dirigentes, gerentes ou empregados da Companhia.

Parágrafo Único – As garantias necessárias à operação e ao desenvolvimento dos negócios sociais só poderão ser concedidas pela Companhia após prévia e específica autorização do Conselho de Administração.